

年 月 日 受付

担任	教務部

遅刻・欠席・早退届（事前）

東京学芸大学附属国際中等教育学校長殿

____年__組____番 ID No. _____

生徒氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

下記のとおり [遅刻・欠席・早退] をしますので、ご連絡いたします。

記

平成 年 月 日 ()

遅刻の場合…… 時間目から登校

早退の場合…… 時間目まで出席

理由

提出

 生徒→担任→教務部